

Nabór na stanowisko: pracownik utrzymania zieleni - pracownik sezonowy

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. z siedzibą w Radzionkowie, poszukuje pracownika na stanowisko:
pracownik utrzymania zieleni - pracownik sezonowy

Miejsce pracy: województwo śląskie

Zakres czynności: utrzymanie terenów zielonych na terenie Radzionkowa (koszenie traw), sadzenie roślin oraz cykliczna pielęgnacja (podlewanie, nawożenie, czyszczenie). Pełny wymiar czasu pracy.

Wymagania:

Obsługa elektronarzędzi, urządzeń ciśnieniowych, kosiarki spalinowej oraz pilarki spalinowej.

Oferujemy:

Zatrudnienie na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy.

Oferty prosimy przysyłać na adres:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.

41-922 Radzionków, ul. Kużaja 17

lub składać osobiście w sekretariacie, w siedzibie spółki.

Kwestionariusz osobowy dla kandydata do pracy dostępny na naszej stronie www.pgk.radzionkow.pl

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „**Ogólne Rozporządzenie**” lub „**RODO**”), informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych pozyskanych w wyniku odpowiedzi na powyższe ogłoszenie jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. z siedzibą w Radzionkowie, ul. Jana Kużaja 17, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gliwicach, Wydział X Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000594969, NIP: 645 254 49 77, kapitał zakładowy o wysokości: 19.950.000,00 zł, wpłacony w całości, zwana dalej Spółką, adres mailowy do kontaktu: rodo@pgk.radzionkow.pl.
2. Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 c RODO. w oparciu o niezbędność przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze oraz ewentualnie na podstawie art. 6 ust. 1 a RODO w związku z procesem rekrutacji w Spółce.
3. Pana/Pani dane osobowe nie będą ujawniane innym podmiotom, z wyjątkiem sytuacji opisanych w przepisach powszechnie obowiązujących. Dostęp do danych będą mieli jedynie upoważnieni pracownicy Administratora oraz podmiot, który przetwarza Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do momentu zakończenia procesu rekrutacji.
5. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia

przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.

6. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
7. Podanie danych jest obowiązkiem ustawowym wynikającym z ustawy Kodeks Pracy, w zakresie innych danych niż wskazane w art. 22¹ 1 kp jest dobrowolne.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym profilowane.